Horizon Débat

Participer : les clés d’une idée qui aboutit

Proposer, convaincre, débattre, trouver un porteur, passer au projet. Le guide de chaque étape, pour que votre idée aille jusqu’au bout.



Pour les habitants, les adhérents, les agents et les bénévoles

Édition octobre 2026

INTRODUCTION

Une idée, ça se fait avancer

Vous avez remarqué quelque chose à améliorer près de chez vous, dans votre association ou dans votre travail ? Ce guide vous accompagne de la première ligne écrite jusqu’à la réalisation.

Comment le lire

Chaque étape du parcours a sa page. Sur la page de votre idée, l’onglet **Documentation**, volet **Guide de participation**, vous dit à quelle étape elle se trouve et ouvre ce guide à la bonne page.

Trois façons de participer

- **Proposer** une idée ou ouvrir un débat ;
- **Soutenir** et donner son avis sur celles des autres ;
- **Porter** une idée : s’engager à la réaliser.

> **Bon à savoir**
>
> Regarder ne demande pas de compte. Pour soutenir, écrire, rejoindre un groupe ou voter, il faut un compte sur le site.

Sommaire

1 Le parcours en un coup d’œil 3
2 Proposer une idée qui a ses chances 4
3 Étape 1 · Débat 5
4 Étape 2 · Étude 6
5 Étape 3 · Retenue 7
6 Étape 4 · Porteur 8
7 Étape 5 · Projet 9
8 Étape 6 · Réalisée 10
9 Quand l’idée n’est pas retenue 11
10 Le parcours d’un débat 12
11 Les consultations 13
12 Le groupe d’une idée 14
13 Bien participer ensemble 15
14 Les mots du guide 16

LE PARCOURS

Six étapes, de l’idée à la réalisation

Sur la page de chaque idée, une ligne fine montre où elle en est : vert, c’est fait ; bleu, c’est en cours ; gris, c’est à venir ; rouge, le parcours s’est arrêté.



1 · Débat

L’idée est publiée. Chacun la lit, la soutient, donne son avis.

2 · Étude

L’équipe regarde si c’est faisable : coût, accords, délais.

3 · Retenue

L’idée est retenue, ou elle a atteint son seuil de soutiens.

4 · Porteur

Quelqu’un s’engage à la réaliser.

5 · Projet

Le projet est lancé et suivi.

6 · Réalisée

C’est fait. L’idée rejoint le bilan.

Sur les cartes : « où en est-elle ? »

Sur la page des idées, chaque carte porte une ligne qui dit ce qui se passe pour elle, en quelques mots :

Cherche un porteur · 2 candidats

Au vote · jusqu’au 28 oct

142 soutiens sur 200 · seuil

Le parcours peut varier

Votre organisation peut ne pas utiliser l’étape « Porteur » : l’idée retenue passe alors directement au projet. Un débat a son propre parcours, plus court (page 12).

AVANT DE COMMENCER

Proposer une idée qui a ses chances

Une idée claire, utile et précise convainc plus vite. Voici comment bien la présenter.

1. Vérifiez qu’elle n’existe pas déjà

Pendant que vous tapez le titre, le site vous montre les idées proches déjà publiées. Si l’une d’elles dit la même chose, soutenez-la plutôt : deux idées pareilles se partagent les soutiens.

2. Un titre qui dit ce que vous voulez

Un verbe et un lieu suffisent : « Installer des bancs le long du canal » dit plus que « Les bancs ».

3. Une présentation courte et concrète

Ce qui ne va pas aujourd’hui, ce que vous proposez, pour qui. Quelques lignes valent mieux qu’une page.

4. « Pourquoi c’est important »

Qui en profitera ? Qu’est-ce qui changera ? C’est souvent ce qui décide les gens à soutenir.

5. « Ce que vous pouvez apporter »

Un peu de temps, un savoir-faire, un contact : dites-le. Une idée déjà entourée avance plus vite.



Et aussi

- Choisissez le **thème** et, s’il y en a, le **quartier** ou l’échelon ;
- ajoutez une **photo** : la carte attire davantage ;
- fixez, si vous voulez, un **seuil de soutiens** : au-delà, l’idée peut chercher un porteur.

À éviter

Les noms de personnes, les attaques, les données privées. Votre idée est relue avant d’être publiée.

Idée ou débat ?

Une **idée** propose une solution concrète. Un **débat** pose une question ouverte (« Faut-il piétonniser la rue de l’école ? »).



1

ÉTAPE 1 SUR 6 · DÉBAT

L'idée est publiée : faites-la connaître

Débat — Étude — Retenue — Porteur — Projet — Réalisée

Ce qui se passe

Votre idée est en ligne. Les visiteurs la lisent, la **soutiennent** et donnent leur avis dans la **discussion**. Plus elle est soutenue, plus vite l'équipe l'étudie.

Ce que vous pouvez faire

- **Partagez** le lien de la page autour de vous ;
- **Répondez** aux questions dans la discussion ;
- dans l'onglet **Arguments** (s'il est ouvert), relisez les « pour » et les « contre » ;
- **Accueillez** les personnes qui rejoignent le groupe : elles vous aideront.

Le seuil de soutiens

Si un seuil est fixé, la barre montre où vous en êtes : « 142 soutiens sur 200 ». Au seuil, l'idée peut chercher un porteur, d'elle-même ou sur décision de l'équipe.

Pour les visiteurs

Soutenir : un soutien par personne. **Suivre** : recevoir les nouvelles par e-mail. **Rejoindre le groupe** : pour suivre de près, ou pour donner un coup de main.

Un conseil

Un message clair vaut mieux que dix relances. Restez courtois, même face à un avis contraire : c'est souvent lui qui améliore l'idée.



2

ÉTAPE 2 SUR 6 · ÉTUDE

L’équipe regarde si c’est faisable

Débat — Étude — Retenue — Porteur — Projet — Réalisée

Ce qui se passe

L’équipe (ou le responsable de votre échelon) étudie l’idée : faisabilité, coût, accords nécessaires, calendrier. La carte affiche « À l’étude depuis N jours ».

Le délai d’étude

Un délai peut être fixé pour chaque idée, par l’administration, le responsable de l’échelon, le porteur, ou l’auteur s’il n’y a pas encore de porteur. Il s’affiche sur la carte : « réponse sous 30 jours ». S’il est dépassé, le responsable en est averti.

Ce que vous pouvez faire

- Déposez dans l’onglet **Documents** ce qui aide l’étude : photos, plan, devis, avis d’un spécialiste ;
- gardez la discussion vivante : des réponses précises rassurent ;
- notez les points importants dans les **Notes** de la Documentation.

> **Patience**
>
> L’étude prend du temps, surtout si plusieurs services doivent donner leur accord. La réponse officielle viendra, avec ses raisons.



3

ÉTAPE 3 SUR 6 · RETENUE

L'idée est retenue : elle va pouvoir se réaliser

Débat — Étude — **Retenue** — Porteur — Projet — Réalisée

Ce qui se passe

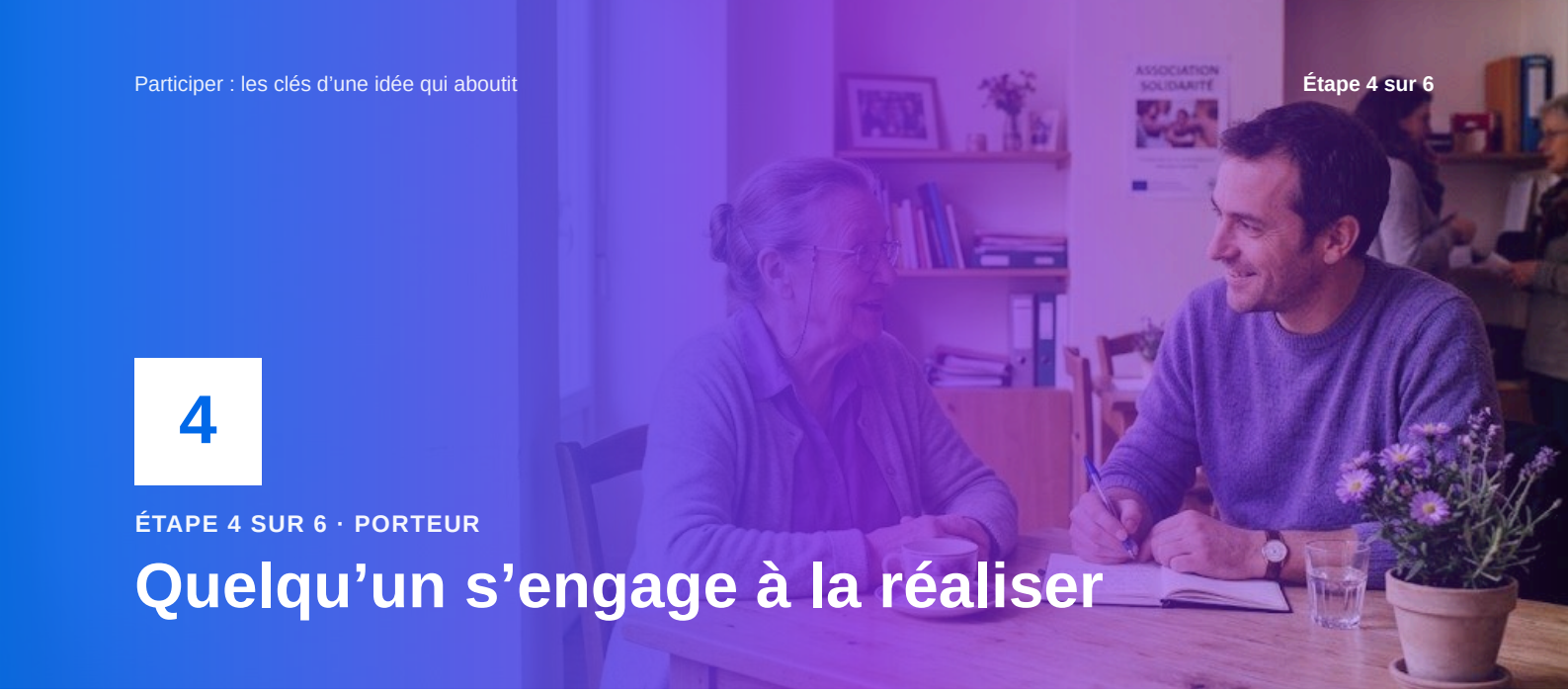
L'équipe a dit oui, ou l'idée a atteint son seuil de soutiens. Une **réponse officielle** est publiée sur la page de l'idée, onglet **Suivi**, et envoyée par e-mail à ceux qui la suivent.

La suite dépend de votre organisation : soit l'idée **cherche un porteur** (page 8), soit l'équipe lance elle-même le **projet** (page 9).

Ce que vous pouvez faire

- Lisez la réponse : elle précise parfois des conditions ou un calendrier ;
- remerciez ceux qui ont soutenu : un message dans la discussion suffit ;
- si vous voulez réaliser l'idée vous-même, préparez votre candidature.

> **Retenue ne veut pas dire « tout de suite »**
>
> Une idée retenue entre dans un calendrier. La carte vous dit toujours où elle en est.



4

ÉTAPE 4 SUR 6 · PORTEUR

Quelqu'un s'engage à la réaliser

Débat — Étude — Retenue — **Porteur** — Projet — Réalisée

Devenir porteur

Sur la page de l'idée : « **Porter ce projet** ». Vous répondez en votre nom ou au nom d'une structure (association, entreprise), en trois questions : pourquoi vous, vos références, vos garanties.

Qui est choisi ?

Par défaut, le premier candidat retenu devient porteur ; les suivants attendent leur tour. Si l'organisation le permet, l'auteur peut aussi faire **choisir le porteur par un vote** entre les candidats : le vote est secret, le gagnant devient porteur, les autres attendent dans l'ordre des voix.

Le délai pour démarrer

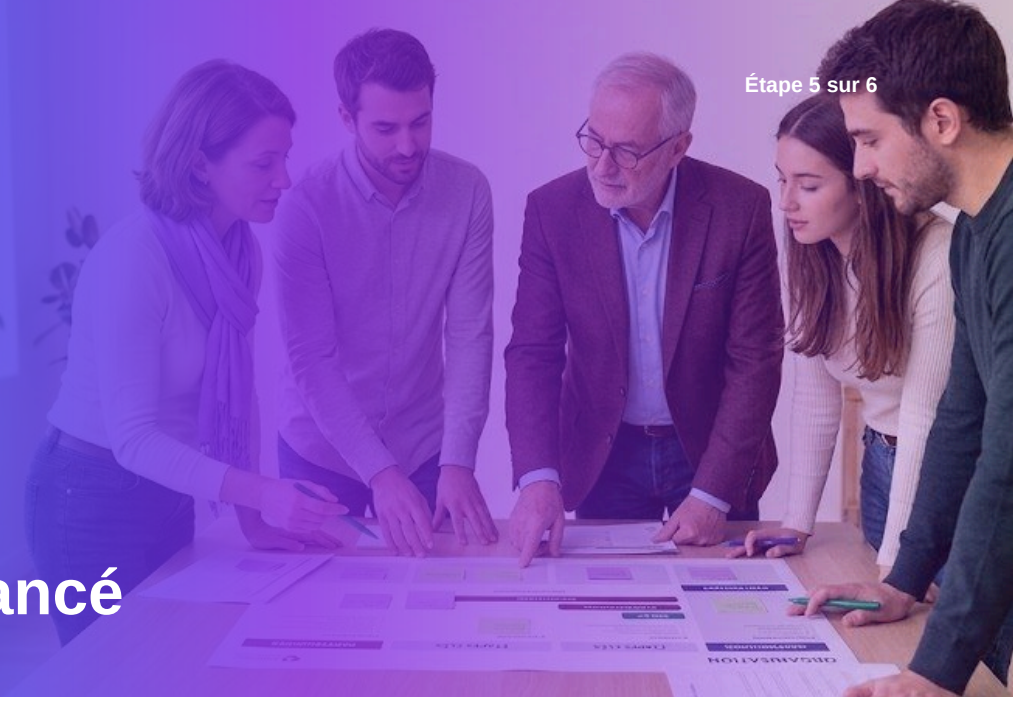
Le porteur a un délai (15 jours par défaut) pour lancer le projet. Des rappels arrivent avant la fin. Délai dépassé : le candidat suivant est désigné.

Les co-porteurs

Le porteur peut inviter un ou deux **co-porteurs**, parmi les candidats ou les membres du groupe. Ils animent le groupe avec lui.

Le porteur modifie l'idée

Une fois désigné, c'est lui qui tient la page à jour : bouton « Modifier », texte et photo. Chaque modification est inscrite dans l'historique.



5

ÉTAPE 5 SUR 6 · PROJET

Le projet est lancé

Débat — Étude — Retenue — Porteur — **Projet** — Réalisée

Ce qui se passe

Le porteur a démarré. Si votre organisation utilise un espace projets, le projet y est suivi pas à pas ; sinon, le porteur déclare « J'ai démarré » sur la page de l'idée.

La carte affiche « Projet en cours · porté par… ». La page de l'idée reste ouverte : la discussion, les documents et le groupe continuent.

Ce que vous pouvez faire

- Rejoignez le groupe pour donner un coup de main ;
- partagez dans la discussion les avancées que vous voyez ;
- déposez photos et comptes rendus dans les Documents.

Le porteur et son groupe

Il accepte les demandes pour rejoindre, invite des personnes, ouvre des petits groupes de travail en messages privés, et tient les Notes de la Documentation.

En bref

Le projet se suit dans l'espace projets, ou sur la page de l'idée.

Le groupe reste ouvert : on peut encore rejoindre et aider.

Photos et comptes rendus vont dans les Documents.



6

ÉTAPE 6 SUR 6 · RÉALISÉE

C’est fait : l’idée est devenue réalité

Débat — Étude — Retenue — Porteur — Projet — Réalisée

Ce qui se passe

L’idée est réalisée. Elle rejoint le **bilan** : « Vos idées, devenues réalités », l’onglet **Réalisations** de la page des idées.

Sa page reste en ligne, avec son histoire complète : qui l’a proposée, combien l’ont soutenue, ce qui a été fait.

Bien terminer

- Publiez quelques photos du résultat ;
- écrivez un mot de remerciement dans la discussion ;
- notez ce que vous avez appris : cela servira aux prochaines idées.

> **Merci**
>
> Une idée réalisée, c’est la preuve que participer sert à quelque chose. Elle donne envie à d’autres de proposer à leur tour.

En bref

L’idée rejoint l’onglet Réalisations et le bilan.

Sa page garde toute son histoire.

Un mot de remerciement fait plaisir à ceux qui ont soutenu.

QUAND LE PARCOURS S’ARRÊTE

Quand l’idée n’est pas retenue

Ce n’est pas un échec : c’est une réponse. Elle vient toujours avec ses raisons.

La réponse officielle

L’équipe explique pourquoi dans l’onglet **Suivi** : trop cher pour l’instant, hors de ses compétences, déjà prévu ailleurs, pas assez de soutiens… La carte affiche « Non retenue · voir la réponse ».

Et maintenant ?

- Lisez la réponse jusqu’au bout : elle propose parfois une autre piste ;
- revenez plus tard avec une idée transformée, en tenant compte des raisons données ;
- soutenez une idée proche qui a plus de chances.



Une idée sans activité

Une idée restée un an sans aucune activité peut être **archivée**. Elle quitte les listes, mais sa page reste lisible, et elle peut en sortir si quelqu’un la relance.

En bref

La réponse officielle explique toujours pourquoi.

Une idée transformée peut revenir plus tard.

Une idée sans activité depuis un an peut être archivée.

UNE QUESTION OUVERTE

Le parcours d’un débat

Un débat pose une question. Il se conclut, et une idée peut en naître.



1 · Débat

Chacun donne son avis et ses **arguments pour et contre**. Chaque argument peut être soutenu une fois par personne : les plus soutenus montent en haut.

2 · Étude

L’équipe relit les arguments et prépare une **synthèse** : le problème, les solutions proposées, les moyens nécessaires, les prochaines étapes.

3 · Conclu

La synthèse dit ce qui est retenu. Elle est rangée dans la Documentation, volet « Ce que l’idée a produit ».

Conclure par un vote

Le porteur ou l’auteur peut faire trancher le débat par un vote : **Pour · Contre · Sans avis**, ou 2 à 4 conclusions. Qui vote, combien de jours (7 par défaut), le nombre minimum de votants : tout est dit à l’ouverture. Le vote est secret, le résultat s’affiche à la clôture et s’impose.

Et après ?

« Proposez l’idée retenue » : la nouvelle idée est rattachée au débat d’où elle vient. Son parcours commence à l’étape 1 (page 5).

En bref

- Les arguments les plus soutenus montent en haut.
- La synthèse dit ce qui est retenu.
- Une idée peut naître du débat conclu.

QUAND L’ORGANISATION VOUS POSE LA QUESTION

Les consultations

Une consultation est ouverte par l’organisation sur un sujet précis, avec des dates. Elle a sa propre page : Présentation, Idées, Vote, Résultat.

Les phases

1. **Idées** : chacun propose ses idées sur le sujet, jusqu’à la date de clôture ;
2. **Étude** : l’équipe examine les idées les plus soutenues ;
3. **Vote** (si prévu) : chacun vote pour sa préférée, ou compose un **budget participatif** sans dépasser l’enveloppe ;
4. **Résultat** : les idées retenues sont annoncées.

> **Le vote est secret**
>
> On sait qui a voté (une voix par compte), jamais pour quoi.

Qui est concerné ?

Une consultation peut s’adresser à tout le monde, à un quartier, à un service ou à un petit secteur. Si vous n’êtes pas concerné, vous pouvez lire mais pas voter.

Le quorum

Une consultation peut demander un nombre minimum de votants. En dessous, rien n’est retenu : le résultat l’indique clairement.

> **Prouver qu’on en fait partie**
>
> Pour certaines consultations, il faut confirmer son adresse, parfois avec un code reçu par courrier. C’est expliqué sur la page de la consultation.

En bref

- Des dates et des phases annoncées dès le départ.
- Un vote secret : une voix par compte.
- Sans assez de votants, rien n’est retenu.

ENSEMBLE

Le groupe d’une idée

Une idée avance mieux quand elle est entourée. Le groupe réunit ceux qui la suivent et ceux qui donnent un coup de main.

Rejoindre

Bouton « Rejoindre le groupe » : pour suivre et donner votre avis, ou pour aider. Dites ce que vous pouvez apporter. Selon l’idée, vous entrez tout de suite, ou le porteur valide votre demande.

Être invité

Le porteur ou l’auteur peut vous inviter par e-mail. Le lien sert une seule fois et vaut 30 jours ; vous acceptez ou refusez vous-même.

La discussion

Répondre, soutenir un message, joindre un document, signaler un abus. Chacun peut modifier ou supprimer ses propres messages.

Les messages privés

Entre membres d’un même groupe, à deux, ou en petits groupes de travail si le porteur les ouvre. Seules les personnes de la conversation les lisent. Dans vos réglages, vous choisissez qui peut vous écrire.

Les documents

Plans, devis, photos, comptes rendus : visibles par tout le monde ou par le groupe seulement. Ils se lisent à l’écran, dans la visionneuse.

> **La cloche**
>
> En haut de la page, la cloche compte ce qui vous concerne : messages, réponses, votes, étapes des idées suivies. Vous réglez ce que vous voulez recevoir.

En bref

- Rejoindre abonne aux nouvelles de l’idée.
- Les messages privés restent entre leurs participants.
- Les documents se lisent à l’écran, dans la visionneuse.

LA RÈGLE DU JEU

Bien participer ensemble

Un espace de participation tient grâce au respect de chacun. Quelques règles simples.

Le respect d’abord

- On critique une idée, jamais une personne ;
- pas d’insultes, pas de propos discriminants, pas de publicité ;
- pas de données privées : adresses, téléphones, noms de tiers.

La modération

Les idées sont relues avant publication. Un message peut être **signalé** : l’équipe le relit et le garde ou le retire. En cas d’abus répétés, un compte peut passer en lecture seule.

Vos données

- Vos votes sont secrets ;
- vos messages privés ne sont lus que par leurs participants ; l’équipe ne voit un message que s’il est signalé ;
- aucune adresse IP n’apparaît dans les e-mails ni à l’écran ;
- vous pouvez demander l’export ou l’effacement de vos données.

> **La charte du site**
>
> Votre organisation peut publier sa propre charte, une FAQ et des textes à lire : ils sont dans « Comment participer », sur la page de chaque idée.

En bref

On critique une idée, jamais une personne.	Un abus se signale : l’équipe relit.	Vos votes et vos messages privés restent les vôtres.

POUR S’Y RETROUVER

Les mots du guide

Auteur
La personne qui a proposé l’idée.

Porteur
La personne ou la structure qui s’engage à réaliser l’idée.

Co-porteur
Une personne invitée par le porteur pour animer le groupe avec lui.

Seuil
Le nombre de soutiens à partir duquel une idée peut chercher un porteur.

Groupe
Les personnes qui suivent une idée ou y donnent un coup de main.

Réponse officielle
L’explication publiée par l’équipe quand elle retient, ou non, une idée.

Consultation
Une question posée par l’organisation, avec des dates et des phases.

Quorum
Le nombre minimum de votants pour qu’un vote compte.

Vote secret
On sait qui a voté, jamais pour quoi.

Échelon
Un niveau de l’organisation : un quartier, une commune, un service.

Responsable
La personne qui pilote un échelon : elle décide des idées qui y sont rangées.

Visionneuse
La fenêtre qui affiche un document à l’écran, sans le télécharger.

> **Pour aller plus loin**
>
> Le **mode d’emploi** d’Horizon Débat décrit tout l’outil, pour les habitants, les porteurs, les responsables et l’administration. Il est dans le même onglet Documentation.